

CONVENTION D'UTILISATION DES SALLES COMMUNALES

<p>Nom du Locataire :</p> <p>Adresse :</p> <p>N° de Téléphone</p> <p>Date de la location :</p>	<p>Pièces à fournir :</p> <p>Attestation assurance habitation</p> <p>Paiement à déposer le jour de la réservation de la salle (Chèque ou numéraire)</p>
<p>N° Police d'AssuranceOrganisme.....</p>	

Sollicitant l'autorisation d'utiliser la Salle **COMMUNICATION**, salle autorisant **200** personnes maximum, en vue d'organiser :

Nombre de Personnes :Nombre de Tables :Nombre de chaises :

Personne résidant sur la commune : oui non

Le présent droit d'utilisation est accordé, moyennant la somme de :

250 € pour les résidents de PUIMISSON.

600 € pour les personnes ne résidants pas sur la commune.

Le montant de la location a été déterminé par délibération du conseil municipal en date du 08 avril 2015- délibération n° 16-15.

Une caution de garantie de **1000 €** + une caution de **80 €** ménage seront déposées le jour de la réservation, en garantie des dommages éventuels, et sera rendu après état des lieux.

En cas de force majeure, le paiement de la réservation pourra être restitué.

➤ **La salle devra être rendue dans l'état (matériel rangé, réfrigérateur et congélateur vidés et débranchés, sols et WC nettoyés ; si ces conditions ne sont pas respectées, la caution ménage sera encaissée.**

➤ **Pour le bon déroulement de la soirée et le respect du voisinage, il est demandé aux locataires de la salle de diminuer le bruit à partir de 22 heures.**

➤ L'organisateur déclare avoir pris connaissance des consignes générales, dans l'exécution de la présente convention, la responsabilité de l'organisateur est seule engagée.

➤ **L'utilisation du parking de la place Guillaume Durand est strictement interdit aux véhicules (sauf pour les personnes à mobilité réduite, Traiteur et DJ) - Arrêté du Maire n° 10-38 en date du 4 novembre 2010-**

➤ Le locataire devra être en possession d'un téléphone, le jour de la location (appel des secours).

Fait à Puimisson, Le

Signature du Maire pour accord

Signature de l'Organisateur